

UMOWA kupna-sprzedaży nr/2024

Zawarta w dniu w Strzelcach Opolskich pomiędzy: **Powiatem Strzeleckim**, reprezentowanym przez **Jolanę Osuch**, działającą na podstawie **upoważnienia** wydanego przez **Zarząd Powiatu Strzeleckiego z dnia 08.12.2016r. Dyrektorowi DPS w Strzelcach Op. z filią w Szymiszowie i filią w Leśnicy, ul. Strażacka 8, 47-100 Strzelce Op.**, zwanym dalej „Zamawiającym”, NIP: 756-18-12-928 a reprezentowanym przez: zwanym dalej „Wykonawcą”, NIP:

§1

1. Zamawiający udziela niniejszego zamówienia na podstawie Zarządzenia nr 11/2021 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Strzelcach Op. z filią w Szymiszowie i filią w Leśnicy w sprawie ustalenia regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto.

2. Przedmiotem umowy jest dostarczenie artykułów biurowych dla Domu Pomocy Społecznej w Strzelcach Op. z filią w Szymiszowie i filią w Leśnicy ul. Strażacka 8 zgodnie z załącznikiem nr 1, załącznikiem nr 2 na zasadach:

1) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć artykuły biurowe własnym transportem i na swój koszt do DPS Strzelce Op., ul. Strażacka 8 w godz. 8.00 – 14.00 osobiście, kurierem lub pocztą,

2) Wykonawca wydaje dostarczany asortyment przedstawicielowi zamawiającego, który go przelicza, sprawdza jakość oraz zgodność z zamówieniem,

3) Wykonawca zapewnia dobrą jakość artykułów biurowych,

4) Wykonawca gwarantuje niezmienną cenę przedmiotu zamówienia w okresie obowiązywania umowy.

§2

1. Termin dostawy ustala się do dnia 29.11.2024r.

2. Przedłużenie umownego terminu realizacji może nastąpić w wypadku rozszerzenia zakresu umowy.

3. Ustalenie nowego terminu wykonania przedmiotu umowy wymaga sporządzenia stosownego aneksu w formie pisemnej.

§3

1. Zapłata na rzecz Wykonawcy za dostarczone artykuły biurowe nastąpi według cen zawartych w formularzu cenowym złożonym wraz z ofertą w formie przelewu w terminie 14 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę faktury VAT.

2. Faktura za dostarczone artykuły biurowe będzie następująco wskazywać Nabywcę i Odbiorcę.

Nabywca:

Powiat Strzelecki
ul. Jordanowska 2
47-100 Strzelce Op.
NIP: 756-18-12-928

Odbiorca:

Dom Pomocy Społecznej w Strzelcach Op. z filią w Szymiszowie i filią w Leśnicy,
ul. Strażacka 8, 47-100 Strzelce Op.

3. Faktura będzie dostarczona do Odbiorcy tj. Domu Pomocy Społecznej w Strzelcach Op. z filią w Szymiszowie i filią w Leśnicy, ul. Strażacka 8, 47-100 Strzelce Op.

4. Płatnikiem faktury za dostarczone artykuły biurowe będzie Dom Pomocy Społecznej w Strzelcach Op. z filią w Szymiszowie i filią w Leśnicy.

§4

1. Faktura określająca cenę zakupu na kwotę brutto wystawiona przez dostawcę płatna będzie przelewem w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury.

2. W razie nie uregulowania należności w terminie dostawca naliczy odsetki ustawowe od wartości faktury.

§5

1. W wypadku wystąpienia po stronie Wykonawcy przeszkód uniemożliwiających przystąpienie do zadania umówionego przedmiotu umowy, ciąży na Wykonawcy obowiązek niezwłocznego zawiadomienia DPS z podaniem przyczyn zwłoki -w wypadku nie dokonania przedmiotowych czynności Wykonawca pozostaje w zwłoce.

2. W wypadku wystąpienia po stronie DPS przeszkód uniemożliwiających przystąpienie do odbioru umówionego przedmiotu umowy lub odmowy przystąpienia do niego bez podania przyczyn, Wykonawca wyznaczy DPS dodatkowy termin odbioru, a po jego bezskutecznym upływie dokona jednostronnego sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.

§6

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wysokościach:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne :

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia za przedmiot umowy , za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż do wysokości 10 % ;

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki licząc od terminu ustalonego na usunięcie wad;

c) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia za przedmiot umowy.

2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

a) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia za przedmiot umowy.

2. Jeżeli zastrzeżone kary nie pokryją szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, strony zastrzegają dochodzenie odszkodowania uzupełniającego.

§7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji producenta na dostarczony przedmiot umowy, zobowiązując się do usunięcia stwierdzonych wad na własny koszt w terminie 14 dni od wezwania w formie pisemnej. Brak odpowiedzi w terminie 14 dni od wezwania oraz nie przystąpienie przez Wykonawcę do ich usunięcia w określonym terminie uzasadniać będą

przeziennie prawo Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, bądź wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3.

§8

W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.

§9

Oświadczam, iż zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu ofertowym w zakresie, w jakim jest to niezbędne dla realizacji powyższego zadania.

§10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia do Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§11

Ewentualne spory mogące powstać na tle stosowania niniejszej Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego Sądu.

§12

Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, co strony stwierdzają zgodnymi podpisami.

Zamawiający

Wykonawca